

Artikel 1 Naam en Plaats

De vereniging heeft als naam Zeister Tafeltennisvereniging en wordt bij afkorting aangeduid als ZTTV.
De vestigingsplaats is Zeist.

Artikel 2 Duur

De vereniging is opgericht op 21 november 1973. De statuten zijn herzien op 3 juni 2002 en 8 oktober 2020.

De duur van de vereniging is voor onbepaalde tijd.

Artikel 3 Doel

De vereniging stelt zich ten doel de beoefening van de tafeltennissport en Showdown onder de erkenning van respectievelijk de Nederlandse Tafeltennisbond (NTTB) en Gehandicaptensport Nederland (GSN). Zij tracht dit te bereiken door:

- a. het houden van vergaderingen.
- b. de leden de gelegenheid te geven de tafeltennissport en / of Showdown te beoefenen.
- c. de leden de gelegenheid te geven deel te nemen aan wedstrijden en toernooien.
- d. andere geoorloofde middelen tot dit doel bevorderlijk.

Artikel 4 Geldmiddelen

De inkomsten van de vereniging bestaan uit:

- a. entreegelden van nieuwe leden
- b. contributie
- c. donaties
- d. sponsoren
- e. overige baten

Artikel 5 Verenigingsjaar en Financiële jaar

Het verenigingsjaar start op 1 augustus en eindigt op 31 juli.

Het Financiële jaar start op 1 juli en eindigt op 30 juni.

Artikel 6 Leden

De vereniging bestaat uit:

- a. gewone leden
- b. proefleden
- c. ereleden
- d. leden van verdienste
- e. ondersteunende leden
- f. buitengewone leden

Alleen de ALV kan leden tot categorie c, d en f benoemen.

In het Huishoudelijk Reglement wordt nader bepaald op welke wijze de gewone leden in leeftijd en andere verdelingen in groepen zijn samengesteld, mede ten aanzien van de vaststelling van de contributie en het uitkomen in wedstrijden. Tevens beschrijft het Huishoudelijk Reglement nadere bepalingen omtrent de titels lid van verdienste en erelid.

Artikel 7 Begin van het lidmaatschap

Met uitzondering van het erelidmaatschap, het lidmaatschap van verdienste en het buitengewone lidmaatschap wordt het lidmaatschap verkregen door het besluit tot toelating, genomen door of namens het bestuur op een bij schriftelijke aanmelding gedaan verzoek en volgens nadere bij Huishoudelijk Reglement te stellen regels.

Het erelidmaatschap, het lidmaatschap van verdienste en buitengewone lidmaatschap wordt verkregen door benoeming door de Algemene Ledenvergadering. In het Huishoudelijk Reglement wordt bepaald op welke wijze en onder welke voorwaarden deze benoeming geschiedt.

Artikel 8 Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. opzegging door het lid;
 - b. overlijden van het lid;
 - c. royement.
2. Opzegging van het lidmaatschap door een lid kan slechts schriftelijk geschieden binnen de termijn zoals beschreven in het Huishoudelijk Reglement. In het Huishoudelijk Reglement worden dienaangaande nadere regels gesteld.
3. Een lid kan tijdelijk door middel van een schorsing worden uitgesloten van alle activiteiten en faciliteiten van de vereniging
4. Schorsing kan worden uitgesproken door het bestuur op grond van:
 - a. Wanbetaling. In het Huishoudelijk Reglement wordt nader bepaald wanneer iemand een wanbetaler is.
 - b. Het doen van handelingen, die de belangen der vereniging kunnen schaden;
 - c. Het overtreden van de bepalingen van de Statuten of het Huishoudelijk Reglement van de vereniging.

Het bestuur informeert de betrokken persoon schriftelijk over de schorsing

5. Royement uit het lidmaatschap is hier bedoeld als besluit van de Algemene Ledenvergadering, genomen met een meerderheid van tenminste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen. In het Huishoudelijk Reglement worden dienaangaande nadere regels gesteld.

Artikel 9 Het bestuur

1. De algemene leiding van ZTTV is opgedragen aan het bestuur, dat bestaat uit een aantal van ten minste drie meerderjarige leden en dat wordt benoemd door de Algemene Ledenvergadering uit kandidaten die worden gesteld door het bestuur en uit andere kandidaten, die kunnen worden gesteld door de Algemene Ledenvergadering.
2. De kandidaatstelling dient als mededeling in de tekst van de agenda voor de Algemene Ledenvergadering waarin de verkiezing plaatsvindt, te zijn opgenomen.
Tot uiterlijk tien dagen vóór de datum van die vergadering kunnen voor elke vacature of beschikbare zetel afzonderlijk bij het bestuur schriftelijk andere kandidaten worden gesteld door ten minste vijf leden. Bij elke kandidaatstelling moet een schriftelijke verklaring van de kandidaat gevoegd zijn, waaruit blijkt dat hij bereid is zijn benoeming te aanvaarden.
3. Tot de functies die het bestuur kent, behoren in ieder geval die van voorzitter, secretaris, penningmeester, commissaris senioren, commissaris jeugd en ledenadministrateur. De kandidaten worden in functie benoemd. Ieder bestuurslid is tegenover ZTTV gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn functie.
4. Verschillende functies kunnen door één bestuurslid worden uitgeoefend, met dien verstande dat de functies Voorzitter en Penningmeester niet door één bestuurslid tegelijkertijd mogen worden uitgeoefend.

5. Een bestuurslid wordt gekozen voor een periode van 3 jaar. Na deze periode vindt er een nieuwe bestuursverkiezing plaats voor deze functie, waarbij de desbetreffende persoon herkozen kan worden.

Artikel 10 Vergaderingen

1. Jaarlijks wordt nadat het voorafgaande financiële jaar is afgelopen, de algemene ledenvergadering gehouden, waarbij het in artikel 9 genoemde bestuur verantwoording aflegt over het gevoerde beleid en over het beheer van de geldmiddelen in het onmiddellijk voorafgaande financiële jaar. Tevens legt het bestuur de begroting en de vaststelling van de contributie ter goedkeuring voor.
2. Buitengewone ledenvergaderingen worden gehouden indien:
 - a. het bestuur dit nodig acht.
 - b. tenminste 10 stemgerechtigde leden het verlangen daartoe schriftelijk, met redenen omkleed en onder opgaaf van punten, welke zij behandeld wensen te zien, aan het bestuur te kennen geven.

Een dergelijke vergadering moet binnen zes weken na indiening van het verzoek daartoe plaatsvinden en wordt bijeengeroepen door het bestuur, tenminste drie weken vóór de vastgestelde datum van de vergadering.

Indien het bestuur in gebreke blijft de vergadering bijeen te roepen of te houden, zijn de verzoekers zelf daartoe bevoegd. In dat geval kiest de vergadering uit haar midden een voorzitter.

Artikel 11 Stemmen

1. De in artikel 6 onder a, c, d en f genoemde leden hebben het recht op ledenvergaderingen één stem uit te brengen mits zij op de eerste dag van het lopende verenigingsjaar de 16-jarige leeftijd hebben bereikt.
2. Stemmen over personen geschiedt schriftelijk; stemmen over zaken geschiedt mondeling, tenzij de vergadering of haar voorzitter schriftelijke stemming nodig acht.
3. Bij mondeling stemmen zijn ongeldig: blanco stemmen
4. Bij schriftelijke stemming zijn ongeldig:
 - a. blanco stemmen
 - b. onduidelijk of onjuist ingevulde stembriefjes
5. Alle besluiten worden genomen, en alle verkiezingen vinden plaats bij een gewone meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen, voor zover geen andere verhouding in deze statuten is aangegeven.
6. Indien bij een verkiezing van personen niemand de meerderheid heeft verkregen, vindt een tweede stemming plaats. Heeft ook dan niemand de meerderheid verkregen, dan vindt herstemming plaats over de personen, die het hoogste aantal stemmen hebben verkregen totdat hetzij één persoon de meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij laatstgenoemde herstemmingen wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij de voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. In geval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

Artikel 12 Meerderheid van stemmen

1. Tenzij anders vermeld worden besluiten met een gewone meerderheid genomen. In sommige gevallen is een gekwalificeerde meerderheid vereist. In sommige gevallen is ook een quorum vereist.
2. Onder een gewone meerderheid wordt verstaan een meerderheid van ten minste de helft plus 1/2 (één/tweede) . Voorbeeld 1: bij 20 geldig uitgebrachte stemmen bestaat een gewone meerderheid uit minstens 11 stemmen. Voorbeeld 2: bij 19 geldig uitgebrachte stemmen bestaat een gewone meerderheid uit minstens 10 stemmen.
3. Onder een gekwalificeerde meerderheid wordt verstaan een meerderheid van strikt meer dan de gestelde kwalificatie. Voorbeeld 1: Bij een aangegeven gekwalificeerde meerderheid van twee derde, zijn er dan minstens 14 stemmen nodig bij 20 geldig uitgebrachte stemmen. Voorbeeld 2: Bij een aangegeven gekwalificeerde meerderheid van vier vijfde, zijn er dan minstens 21 stemmen nodig bij 25 geldig uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen en stemonthoudingen zijn ongeldige stemmen. Bij schriftelijk stemmen zijn ook onduidelijk of onjuist ingevulde stembriefjes ongeldig.
5. Meerderheden gaan altijd over geldige stemmen. Voorbeeld: met een stemuitslag van 11 stemmen voor, 9 stemmen tegen en 3 blanco stemmen zijn er in totaal 23 stemmen uitgebracht. Een gewone meerderheid zou dan bestaan uit ten minste 12 stemmen. Echter de 3 blanco stemmen zijn ongeldig en tellen ook niet mee voor de bepaling van een meerderheid. In dit voorbeeld zijn er dus 20 geldig uitgebrachte stemmen en is er dus een gewone meerderheid bij 11 stemmen.
6. Een quorum wordt bereikt bij een minimaal aantal geldig uitgebrachte stemmen ten opzichte van het totaal aantal stemgerechtigde leden van de vereniging. Voorbeeld 1: als de vereniging 100 stemgerechtigde leden heeft, bestaat een quorum van twee derde uit ten minste 67 geldig uitgebrachte stemmen. Ongeldige stemmen zoals blanco stemmen tellen dus niet mee voor het quorum.
7. De categorieën volgens welke gestemd kunnen worden zijn:
 - a. Gewone meerderheid
 - b. Twee derde meerderheid
 - c. Quorum van de helft van de leden en de meerderheid
 - d. Quorum van vier vijfde van de leden en twee derde meerderheid

Artikel 13 Verkiesbaarheid

Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, zijn de in artikel 6, onder a, c, d en f genoemde leden verkiesbaar en benoembaar voor een bestuursfunctie.

Artikel 14 Bevoegdheden bestuur

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. De vereniging kan bovendien nog door zijn voorzitter worden vertegenwoordigd en, in geval van ontstentenis van de voorzitter, door de penningmeester en secretaris gezamenlijk.
3. Onverkort het onder zijn verantwoording en aansprakelijkheid bepaalde, is het bestuur bevoegd taken tegen betaling te laten verrichten. De arbeidsvoorwaarden van het personeel worden in overleg met hen door het bestuur in een overeenkomst vastgesteld. Daartoe heeft het bestuur het recht arbeidsovereenkomsten te sluiten en te wijzigen en alle daartoe strekkende wettige handelingen te verrichten.

4. Tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg, als hoofdelijk medeschuldenaar of tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt, dan wel zich voor een derde sterk maakt, is het bestuur slechts bevoegd na voorafgaande goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering.

Artikel 15 Algemene taak bestuur

1. Tot de taak van het bestuur behoort, onverminderd hetgeen dienaangaande elders in deze statuten is bepaald:
 - a. Het beheren van het vermogen van de vereniging en het bijhouden van een zodanige financiële administratie dat daaruit de rechten en verplichtingen van de vereniging te allen tijde kunnen worden gekend;
 - b. Het in concept gereedmaken van het financieel jaarverslag, bevattende een balans en een verlies- en winstrekening over het afgelopen verenigingsjaar en de begroting van het volgende financiële jaar, zodat deze, na te zijn onderzocht, respectievelijk beoordeeld door de Kascommissie, tijdig in definitieve vorm kunnen worden aangeboden ter vaststelling, respectievelijk goedkeuring door de leden in de vergadering bedoeld in artikel 10, lid 1;
 - c. De bescheiden, die betrekking hebben op hetgeen onder a en b van dit lid is gesteld, gedurende ten minste 10 jaren te bewaren;
 - d. Het bijhouden van de ledenadministratie;
 - e. Het beheren van het archief,
2. De werkzaamheden verbonden aan de taak van een bestuurslid worden door elk bestuurslid zelfstandig verricht voor zover de te verrichten handelingen en de te nemen maatregelen en besluiten volledig onder de competentie van zijn functie vallen.
3. Uit het bestuur kan een Dagelijks Bestuur gevormd worden bestaande uit de voorzitter, de penningmeester en de secretaris. De taken en bevoegdheden van het Dagelijks Bestuur worden nader geregeld in het Huishoudelijk Reglement.
4. In het Huishoudelijk Reglement worden regels gesteld over de vergaderorde van het bestuur en het Dagelijks Bestuur.

Artikel 16 Bestuursvergadering

Elke regelmatig belegde bestuursvergadering is bevoegd tot het nemen van besluiten indien een meerderheid van het totaal aantal bestuursleden het eens is.

Artikel 17 Beroepscommissie

1. Er is een beroepscommissie die door leden kan worden ingeschakeld bij conflicten met het bestuur.
2. De beroepscommissie bestaat uit een oneven aantal leden met een minimum van 5 en wordt benoemd door de ALV.
3. In de beroepscommissie kunnen bestuursleden zitten. Deze mogen echter niet de meerderheid hebben in de commissie.
4. De beroepscommissie hoort de twee partijen aan (vertegenwoordigers van het bestuur en degene die beroep aanstelt) en daarna komt de beroepscommissie tot een oordeel. Als degene die het beroep heeft aangesteld in het ongelijk wordt gesteld wordt hij/zij daarvan door de beroepscommissie schriftelijk op de hoogte gesteld en is daarmee de zaak afgedaan. Indien degene die het beroep heeft aangesteld in het gelijk wordt gesteld worden zowel het bestuur als diegene die het beroep heeft aangesteld schriftelijk op de hoogte gesteld. Het bestuur kan dan beslissen om het oordeel van de beroepscommissie over te nemen of om uiterlijk binnen 6 weken een ALV uit te schrijven.
5. Indien het een conflict betreft met een bestuurslid dat ook in de beroepscommissie zit, zal het bestuurslid tijdelijk geen deel uitmaken van de beroepscommissie.

Artikel 18 Kascommissie

1. Er is een Kascommissie, die belast is met het toezicht op het beheer van de financiën van de vereniging door het bestuur en tot taak heeft de rekening en verantwoording van het bestuur te onderzoeken en van haar bevindingen daaromtrent verslag uit te brengen aan de ledenvergadering. De commissie kan het bestuur tevens advies geven over het geldelijke beheer.
2. In het Huishoudelijk Reglement wordt nader bepaald welke rechten, plichten en bevoegdheden de commissie heeft.
3. De commissie wordt jaarlijks benoemd door de ledenvergadering voor de duur van één jaar en bestaat uit twee leden, zoals genoemd in artikel 6, sub a, c en d, die op het moment van benoeming geen deel uitmaken van het bestuur.

Artikel 19 Huishoudelijk Reglement

1. Er is een Huishoudelijk Reglement, dat nadere regels bevat omtrent die onderwerpen, waarvan deze statuten bepalen dat zij bij Huishoudelijk Reglement nader zullen worden geregeld.
2. Het Huishoudelijk Reglement kan ook regels of nadere regels bevatten omtrent onderwerpen die niet in de statuten vermeld zijn.
3. De in dit artikel bedoelde reglementen worden vastgesteld, gewijzigd en ingetrokken door de ledenvergadering; zij mogen geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met deze statuten.

Artikel 20 Wijzigingen in de statuten

1. De statuten van de vereniging kunnen geen wijziging ondergaan, dan alleen door een besluit van de ledenvergadering genomen in een vergadering, waartoe is opgeroepen met het agendapunt dat de voorgestelde wijziging van de statuten bevat.
De termijn van oproep voor deze ledenvergadering bedraagt ten minste drie weken.
2. Het bestuur is verplicht de letterlijke tekst van de wijzigingen in het voorstel ter kennis te brengen van de leden ten minste veertien dagen vóór de ledenvergadering.
3. De ledenvergadering kan met een quorum van de helft van de leden en met twee derde van de stemmen, zoals omschreven in artikel 12 lid 7c, besluiten de wijziging aan te brengen. Indien niet de helft van het aantal leden aanwezig is, wordt binnen 4 weken een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden. In deze tweede vergadering kan besluit worden genomen om het voorstel, zoals deze in de voorgaande aan de orde was, aan te nemen als tenminste twee derde van de bij deze bijeenkomst aanwezige leden instemmen met dit voorstel.
4. De wijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Het bestuur is gehouden binnen drie maanden na het besluit een authentiek afschrift van de wijziging en van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het in artikel 29 boek 2 Burgerlijk Wetboek bedoelde register.

Artikel 21 Ontbinding ZTTV

1. Een besluit tot ontbinding van ZTTV kan alleen door de ledenvergadering worden genomen in een vergadering waartoe is opgeroepen met het agendapunt tot ontbinding van ZTTV. De termijn van oproep voor deze ledenvergadering bedraagt ten minste drie weken. Voor dit besluit is een quorum vereist van vier vijfde met een meerderheid van ten minste twee derde, zoals omschreven in artikel 12.
2. Indien bij het besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.
3. De vereffenaars, c.q. bestuur, stelt tevens de wijze vast waarop een batig saldo wordt besteed, dan wel een nadelig saldo wordt verrekend, een en ander met inachtneming van het bepaalde in artikel 1702 van het Burgerlijk Wetboek.

De NTTB en GSN wordt van de ontbinding op de hoogte gesteld door een aangetekend schrijven.

Artikel 22 Erkenning NTTB

De erkenning van de vereniging door de NTTB (Nederlandse TafelTennis Bond) houdt in, dat de vereniging:

- a. zich zal onderwerpen aan de statuten en het Huishoudelijk Reglement van deze bond en zijn besluiten;
- b. zich gebonden zal achten aan de beslissingen en de uitspraken van de in de statuten en reglementen van deze bond vermelde besturen en rechtsprekende instanties tot de daarin geregelde onderwerpen.

Artikel 23 Erkenning GSN

De erkenning van de vereniging door de GSN (Gehandicapte Sport Nederland) houdt in, dat de vereniging:

- c. zich zal onderwerpen aan de statuten en het Huishoudelijk Reglement van deze bond en zijn besluiten;
- d. zich gebonden zal achten aan de beslissingen en de uitspraken van de in de statuten en reglementen van deze bond vermelde besturen en rechtsprekende instanties tot de daarin geregelde onderwerpen.

Artikel 24 Slotbepaling

Onverminderd de bevoegdheden van andere organen terzake beslist het bestuur in alle gevallen, waarin noch door deze statuten noch door het Huishoudelijk Reglement wordt voorzien.